

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия и определения

1.1. *Акт о приемке выполненных работ* – документ, подтверждающий выполнение Подрядчиком строительно-монтажных работ и их приемку Заказчиком. Данный акт составляется Подрядчиком и подписывается Сторонами по форме приложения № 1 к настоящим Типовым условиям.

1.2. *Гарантийный срок* – период времени, в течение которого результат работы должен соответствовать условиям настоящих Типовых условий о качестве.

В случае, если иное не установлено нормативными актами в области строительства и настоящими Типовыми условиями, Гарантийный срок начинает исчисляться с даты подписания Акта о приемке выполненных работ.

1.3. *Заказчик* – физическое или юридическое лицо, которое обратилось в адрес Общества за выполнением полного комплекса работ по строительству «под ключ» Объекта Заказчика в рамках реализации Договора на технологическое присоединение (далее – Договор ТП) в соответствии с утвержденными Техническими условиями (приложение к Договору ТП) и акцептовало Счет-договор, , направленный Подрядчиком Заказчику, путем его оплаты.

1.4. *Материалы и оборудование* – материально-технические ресурсы: оборудование, запасные части к оборудованию, изделия, конструкции, комплектующие, кабельно-проводниковая продукция, материалы, которых Подрядчик использует для выполнения своих обязательств.

1.5. *Нормативные акты в области строительства* – действующие на момент исполнения обязательств по Счету-договору, нормы законодательства Российской Федерации, технические регламенты, нормы и правила, государственные стандарты и иные нормативные документы, регулирующие отношения Сторон в рамках настоящих Типовых условий, а также организационно-распорядительные документы Заказчика.

1.6. *Объект* – объект электросетевого хозяйства Заказчика, предназначенный для выполнения работ по Счету-договору; описание Объекта с указанием его технических характеристик, места (адреса) выполнения работ, координат и кадастрового номера прописывается в условиях Счета-договора.

1.7. *Официальный сайт* – официальный интернет-сайт Подрядчика, расположенный по интернет-адресу: <https://rosseti-sz.ru/>.

1.8. *Подрядчик* – Публичное акционерное общество «Россети Северо-Запад» (ПАО «Россети Северо-Запад»).

1.9. *Строительная площадка* – предоставленный Заказчиком Подрядчику на период выполнения работ в рамках Счета-договора земельный участок, оформленный в установленном порядке для размещения Объекта.

1.10. *Субподрядчик* – любое лицо, привлекаемое Подрядчиком для выполнения работ.

1.11. *Счет-договор* – оферта договора на выполнение работ по строительству Объекта Заказчика «под ключ» (стоимость работ не превышает 500 000 (пятьсот) тысяч рублей, в т.ч. НДС) с целью выполнения мероприятий Заказчика в рамках реализации договора на технологическое присоединение , заключенного между Подрядчиком и Заказчиком, оформленная на основании данных, указанных Заказчиком в заявке на технологическое присоединение.

Счет-договор считается заключенным с момента его акцепта Заказчиком путем полной оплаты стоимости выполняемых Подрядчиком работ, указанной в Счете-договоре.

1.12. *Типовые условия* – настоящие Типовые условия, устанавливают порядок выполнения работ по Счету-договору, акцептованному Заказчиком.

Счета-договоры, которые являются заключенными на момент изменения или отзыва настоящих Типовых условий, исполняются на условиях Типовых условий, которые действовали на момент их акцепта (оплаты).

Статья 2. Цели и предмет настоящих Типовых условий

2.1 Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы, указанные в Счет-договоре, акцептованном Заказчиком (далее – «Работы»), на Объекте Заказчика и передать Объект по Акту о приемке выполненных работ, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить обусловленную цену в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящих Типовых условий и Счетом-договором.

2.2. Подрядчик выполняет Работы с соблюдением обязательных требований нормативных актов в области строительства.

Статья 3. Сроки выполнения Работ

3.1. Сроки начала и окончания выполнения Работ указываются Подрядчиком в Счете-договоре.

3.2. Срок выполнения работ по Счет-договору начинает исчисляться не ранее его акцепта (зачисления всей суммы, указанной в Счет-договоре, на расчетный счет Заказчика, указанный в реквизитах Счета-договора).

Оплата Счета-договора третьими лицами, а также неполная (частичная) оплата Счета-договора не допускается.

3.3. В случае неоплаты Заказчиком Счета-договора в течение срока, указанного в пункте 2.1 Счета-договора, Счет-договор является автоматически аннулированным.

3.4. Дата окончания Работ – в соответствии со сроком, указанным в пункте 4 Счета-договора.

3.5. В случае выявления Подрядчиком необходимости проведения дополнительных работ для выполнения принятых на себя обязательств и не предусмотренных Счетом-договором (далее – Дополнительные работы), такие работы и материалы согласуются Сторонами путем выставления Подрядчиком нового Счета-договора с указанием скорректированных условий в части объема/видов/цены Работ и материалов и его акцепта Заказчиком путем осуществления доплаты до новой цены Счет-договора.

3.6. При необходимости выполнения Дополнительных работ общий срок выполнения Работ сдвигается на срок выполнения Дополнительных работ.

Статья 4. Цена. Стоимость работ

4.1. Цена Работ указывается Подрядчиком в Счет-договоре и считается согласованной Сторонами в момент акцепта Заказчиком Счет-договора путем его полной оплаты.

Цена включает стоимость работ Подрядчика, в том числе расходы, связанные с выполнением полного комплекса строительно-монтажных работ, приобретением, доставкой, разгрузо-погрузочными работами и хранением необходимых материалов и оборудования, монтажом и пуско-наладкой оборудования, в том числе стоимость упаковки (тары), маркировки, страхования, таможенные платежи (пошлины), возмещение расходов на организацию мероприятий по охране окружающей среды, налоги, сборы, обязательные и иные расходы, необходимые для надлежащего исполнения обязательств Подрядчика.

4.2. Цена Дополнительных работ, указанных в пункте 3.5 настоящих Типовых условий, указывается Подрядчиком в новом Счет-договоре, выставляемом Заказчику, в связи с необходимостью выполнения Дополнительных работ.

Статья 5. Порядок и условия оплаты

5.1. Оплата Работ и Дополнительных работ по Счету-договору производится Заказчиком путем перечисления предоплаты в размере 100 % от цены Работ, указанной в Счет-договоре не позднее срока, указанного в пункте 2.1 Счете-договоре.

5.2. Расчеты производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика по реквизитам, указанным в Счете-договоре.

5.3. Датой осуществления оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

5.4. Подрядчик предоставляет Заказчику счет-фактуру в порядке и в сроки в соответствии с

требованиями главы 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

5.5. В отношении платежей, осуществляемых Заказчиком по Счету-договору, не применяются нормы о коммерческом кредите и (или) уплате процентов в качестве платы за пользование денежными средствами Заказчика.

РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Статья 6. Обязательства Подрядчика

Подрядчик обязуется:

6.1. Выполнить Работы в объеме и сроки, предусмотренные Счетом-договором, и сдать результат работы Заказчику по Акту о приемке выполненных работ в соответствии с пунктом 7.3 настоящих Типовых условий.

При этом, Подрядчик не приступает к выполнению Работ в случае поступления от Заказчика оплаты за пределами срока акцепта Счета-договора, а также в случае осуществления Заказчиком неполной оплаты по Счету-договору либо осуществления оплаты третьим лицом.

В случае поступления от Заказчика оплаты за пределами срока акцепта Счета-договора, денежные средства возвращаются в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения денежных средств, на расчетный счет с которого был осуществлен перевод денежных средств.

В случае неполной оплаты Заказчиком Счета-договора в течение срока, указанного в пункте 2.1 Счета-договора, денежные средства возвращаются в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты следующей за предельной датой оплаты, на расчетный счет с которого был осуществлен перевод денежных средств.

6.2. Провести сбор исходных данных, необходимых для выполнения Работ, в том числе с выездом на Объект.

6.3. Осуществить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения Работ на строительной площадке и постоянные подсоединения построенных коммуникаций в точках подключения (при необходимости).

6.4. Обеспечить полное соответствие выполняемых строительно-монтажных работ требованиям технических условий (приложение к договору технологического присоединения, заключенного между Подрядчиком и Заказчиком), требованиям законодательства Российской Федерации, техническим регламентам, строительным нормам и правилам, государственным стандартам и иным документам.

6.5. Обеспечить соблюдение требований в области охраны окружающей среды.

6.6. Известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы путем направления уведомления при обнаружении:

– непригодности или недоброкачественности, предоставленных заказчиком материала, оборудования, технической документации;

– возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

– иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок, в том числе необходимости выполнения Дополнительных работ, указанных в пункте 3.5.

6.7. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения уведомления по пункту 6.6 настоящих Типовых условий от Подрядчика письменно сообщить последнему о принятом Заказчиком решении:

1) прекращении выполнения работ и расторжении Счета-договора при условии выплаты Подрядчику вознаграждения пропорционально стоимости фактически выполненных работ;

2) устранении выявленных Подрядчиком недостатков материалов, предоставленных Заказчиком, с указанием срока замены таких материалов, который не может превышать 10 (десять) календарных дней с момента направления Подрядчику уведомления.

6.8. Устранить выявленные Заказчиком нарушения или отклонения результатов Работ от согласованных Сторонами в Счете-договоре, не нарушая даты завершения работ и не предъявляя каких-либо требований к Заказчику по оплате таких работ.

6.9. Уведомить Заказчика о завершении выполнения Работ посредством телефонного звонка по контактному номеру телефона Заказчика, указанному в заявке на технологическое присоединение и/или Счете-договоре.

6.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

Подрядчик вправе:

6.11. Самостоятельно определять способы выполнения Работ.

6.12. Привлекать третьих лиц (субподрядчиков) для выполнения Работ.

6.13. Не приступать к выполнению работ или прекратить выполнение работ в случае возникновения реальной угрозы для жизни и здоровья его персонала при выполнении работ.

6.14. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения Счет-договора и потребовать возмещения убытков при наличии обстоятельств, препятствующих выполнению работы по вине Заказчика, в том числе по причине отсутствия доступа персонала, техники и механизмов Исполнителя на Объект для выполнения Работ и/или непредоставления Заказчиком необходимых Подрядчику данных в срок, установленный пунктом 7.1 настоящих Типовых условий.

Статья 7. Обязательства Заказчика

Заказчик принимает на себя обязательства:

7.1. Передать Подрядчику необходимые данные, разрешения и согласования для производства Работ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Подрядчика.

7.2. Произвести оплату Работ в порядке и сроки, установленные Счетом-договором.

7.3. Обеспечить Подрядчику допуск на Объект для производства Работ.

7.4. При необходимости, содействовать Подрядчику в получении предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации документов, разрешающих вырубку леса под строительство.

7.5. Принять выполненные Подрядчиком Работы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика уведомления в соответствии с пунктом 6.9 настоящих Типовых условий.

В результате приемки Сторонами подписывается Акт о приемке выполненных работ.

7.6. В случае заключения Счета-договора от имени Заказчика представителем, направить Подрядчику в течение 3 (трех) календарных дней с момента акцепта Счет-договора надлежащим образом заверенный документ, подтверждающий полномочия представителя Заказчика.

7.7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящих Типовых условий.

7.8. Заверения.

7.8.1. Заказчику известно о том, что Подрядчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса, ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

7.8.2. Заказчик подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети Северо-Запад» и дочерних обществ ПАО «Россети Северо-Запад» (представленными в разделе «Антикоррупционная политика» на Официальном сайте), полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети Северо-Запад» и дочерних обществ ПАО «Россети Северо-Запад» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по Счету-договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/ или посредников.

7.8.3. При исполнении своих обязательств по Счету-договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату

каких-либо денежных средств или ценностей (прямо или косвенно) любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иных неправомерных целей.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения для них работ (оказания услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

7.8.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.8.2–7.8.3 настоящих Типовых условий, указанная Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.8.2–7.8.3 настоящих Типовых условий любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований, предусмотренных пунктами 7.9.2–7.9.3 настоящих Типовых условий, и обязательств воздерживаться от запрещенных пунктом 7.9.3 настоящих Типовых условий действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Заказчик или ПАО «Россети Северо-Запад» имеет право расторгнуть Счет-договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Счет-договор, в соответствии с положениями настоящего пункта вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7.9. Заказчик (для юридических лиц) также заверяет и гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;
- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем нет дисквалифицированных лиц;
-
- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;
- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;
- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;
- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС;
- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

Указанные заверения являются существенными для Подрядчика.

Статья 8. Гарантии качества выполненных работ

8.1. Гарантии качества распространяются на все материалы, оборудование, запасные части к

оборудованию, конструктивные элементы и результаты работ, выполненные Подрядчиком.

В случае выявления несоответствий (дефектов) оборудования и запасных частей к нему, указанных в Свидетельстве-подтверждении производителя, Заказчик вправе потребовать исполнения гарантийных обязательств по своему усмотрению: от Производителя, в соответствии с условиями Свидетельства-подтверждения, либо от Подрядчика, в порядке, предусмотренном настоящей статьей Типовых условий.

8.2. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Акта о приемке выполненных работ, а на материалы и оборудование, использованные при выполнении работ, но не более срока, указанного заводом изготовителем.

В течение гарантийного срока Подрядчик обеспечивает собственными и/или привлеченными силами и за свой счет устранение несоответствий в результате работ (отдельных видах выполненных строительных, монтажных работ), которые являются следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Счету-договору. Гарантийный срок продлевается, соответственно, на период устранения несоответствий.

8.3. Подрядчик обязан устранить за свой счет выявленные в период гарантийного срока несоответствия, в сроки, не превышающие 3 (трех) месяцев с момента получения от Заказчика претензии о об устранении дефекта. В случае обоснованной невозможности устранить недостатки, дефекты выполненных работ в указанный срок, Стороны могут согласовать иной разумный срок.

8.4. Подрядчик несет ответственность непосредственно за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей, неправильной эксплуатации Объекта или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными Заказчиком третьими лицами, а также преднамеренного повреждения Объекта Заказчиком или третьими лицами.

8.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ переходит от Подрядчика к Заказчику в момент подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

РАЗДЕЛ III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Статья 9. Ответственность Сторон

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе начислить Подрядчику неустойку в виде пени за нарушение им сроков выполнения работ по Счету-договору в размере 0,1 % (одна десятая) от стоимости невыполненной в срок части работ за каждый день просрочки, но не более 5 % (пяти процентов) от стоимости Работ, выполнение которых просрочено по вине Подрядчика.

9.3. За нарушения обязательств по соблюдению требований охраны труда Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. За все действия/бездействия субподрядчиков, Подрядчик несет ответственность, как за свои собственные.

9.4. Уплата неустойки (пеней, штрафов) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Счету-договору.

9.5. Если Заказчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 7.10 настоящих Типовых условий, и это повлечет:

– предъявление налоговыми органами требований к Подрядчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

– предъявление третьими лицами, купившими у Подрядчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом Счета-договора, требований к Подрядчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать

расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Заказчик обязуется возместить Подрядчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

9.6. Заказчик в соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Подрядчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10.5 настоящих Типовых условий. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

Статья 10. Разрешение споров

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Сторонами Счета-договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок рассмотрения споров, возникающих в процессе исполнения настоящего Счета-договора, является обязательным. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, требующая Сторона, вправе обратиться за судебной защитой.

Претензии, а также ответы на претензии направляются адресату в порядке, определенном законодательством, а если такой порядок не определен – заказным письмом с уведомлением о вручении или иными средствами связи, обеспечивающими фиксирование их направления и получения адресатом, либо вручаются адресату (уполномоченному представителю адресата) под расписку. В целях оперативного информирования Стороны о претензионных требованиях копия (сканированный документ) претензии может быть направлена ему по электронной почте.

Стороны соглашаются, что документы, письменные заявления, сообщения, уведомления и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по адресам электронной почты, указанным в Счете-договоре.

10.2. Все споры, претензии или разногласия, возникающие из настоящих Типовых условий и условий Счета-договора, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, изменения, расторжения или недействительности разрешаются путем арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Офисом в Санкт-Петербурге Северо-Западного отделения Арбитражного центра при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами.

Местом арбитража является город Санкт-Петербург.

Стороны соглашаются, что документы, письменные заявления, сообщения, уведомления и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по следующим адресам электронной почты:

Подрядчик: ПАО «Россети Северо-Запад», e-mail: post@mrsksevzap.ru.

Заказчик: e-mail, указанный в Заявке на технологическое присоединение.

Вынесенное третейским судом решение является окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны договорились о том, что заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда подается в суд субъекта РФ по адресу стороны третейского разбирательства, в пользу которой принято решение третейского суда. В случае если Счет-договор заключен для нужд одного филиала ПАО «Россети Северо-Запад» адресом ПАО «Россети Северо-Запад» для целей подачи заявления о выдаче исполнительного листа является местонахождение такого филиала.

РАЗДЕЛ IV. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Статья 11. Изменение, прекращение и расторжение Счета-договора

11.1. Любые изменения и дополнения в Счете-договоре вносятся путем выставления Подрядчиком нового Счета-договора с указанием скорректированных условий в части объема/видов/цены Работ и его акцепта Заказчиком путем осуществления доплаты до новой цены Счет-договора либо путем заключения отдельного соглашения.

11.2. В случае изменения реквизитов, указанных в статье «Реквизиты и подписи Сторон» Счета-договора, соответствующие изменения считаются внесенными с даты получения Стороной (Сторонами) соответствующего уведомления, подписанного уполномоченным лицом и заверенного печатью (при ее наличии) соответствующей Стороны.

11.3. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении реквизитов, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты таких изменений.

Статья 12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (пункт 3 статьи 401 ГК РФ).

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, проинформировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение обстоятельств непреодолимой силы, от Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иного компетентного органа. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере (виде) обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Счету-договору и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия таких обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Счету-договору либо обосновать невозможность их исполнения.

12.2. В случаях, предусмотренных в пункте 13.1 настоящих Типовых условий, срок исполнения Сторонами обязательств по Счету-договору отодвигается соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы и времени, необходимого для ликвидации их последствий. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Счета-договора без возникновения обязательств по возмещению убытков, связанных с прекращением Счета-договора.

12.3. Сторона лишается права ссыльаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы.

Стороны не освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

РАЗДЕЛ V. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Статья 13. Конфиденциальность

13.1. В соответствии с настоящими Типовыми условиями конфиденциальной признается информация, передаваемая Сторонами друг другу в связи с исполнением Счета-договора в любой форме, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, и

обладатель этой информации принимает меры к охране ее конфиденциальности, при этом такая информация должна быть специально обозначена как конфиденциальная.

13.2. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только в связи с исполнением Счета-договора и не предоставлять такую информацию третьим лицам, за исключением случаев, когда такое предоставление обусловлено исполнением Стороной своих обязательств по Счету-договору, а также своему персоналу, не задействованному непосредственно в исполнении Стороной обязательств по Счету-договору.

13.3. При разглашении одной из Сторон сведений, относящихся к категории конфиденциальной информации, виновная Сторона несет ответственность и обязана возместить другой Стороне понесенные ею в связи с этим убытки.

13.4. Передача и использование Сторонами информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной Заказчиком.

Статья 14. Антимонопольная оговорка

14.1. При исполнении своих обязательств по Счету-договору Стороны подтверждают, что им известны и понятны положения Политики антимонопольного комплаенса ПАО «Россети Северо-Запад»¹ и требования Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также иных федеральных законов, нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

14.2. При исполнении обязательств по Счету-договору Стороны гарантируют, что ее работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства, неукоснительно им руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их неисполнение.

14.3. При исполнении обязательств по Счету-договору Стороны, их работники, не осуществляют и намерены воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством действий (бездействий), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по Счету-договору, не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимущества при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Сторона, исполняющая свои обязательства по Счету-договору, занимает на каком-либо рынке товаров, работ, услуг положение, дающее ей возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, она также намерена воздерживаться от извлечения от такого положения несправедливой выгоды.

14.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Антимонопольного законодательства, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Антимонопольного законодательства другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Статья 15. Заключительные положения

15.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные Счетом-договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме либо акцептована Заказчиком путем оплаты скорректированного

¹ <https://rosseti-sz.ru/about/charterinternaldocuments/unitypolicy-p/antitrustpolicy/>

Счет-договора.

15.2. Любое уведомление по Счету-договору осуществляется в письменной форме, может быть направлено в виде заказного письма с уведомлением, телекса, телеграммы, факсимильного сообщения, и иными способами, в том числе электронными документами (письма по электронной почте), передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору и получен Стороной по договору.

Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

Каждая Сторона обязуется обеспечить доступ лиц, уполномоченных на подписание электронных документов от ее имени и конфиденциальность электронного документооборота.

15.3. Полномочия представителя Заказчика, должны быть надлежащим образом подтверждены.

15.4. В рамках исполнения Счета-договора Стороны имеют право осуществлять обмен электронными документами с использованием квалифицированной электронной подписи, о чем Стороны обязуются заключить отдельное соглашение об обмене электронными документами.

15.5. При выполнении обязательств Сторон по Счету-договору Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации, положениями настоящими Типовыми условиями и условиями Счета-договора.

15.6. В рамках осуществления мер по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений в ПАО «Россети Северо – Запад» действует Порядок по организации приема и рассмотрения обращений заявителей (работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц) о возможных фактах коррупции, который реализован посредством «Горячей линии» и предполагает следующие варианты направления обращений в подразделение антикоррупционных комплаенс процедур:

- заполнение формы обратной связи на официальном сайте Общества в разделе «Потребителям. Обратная связь. Задать вопрос специалисту, направить обращение, жалобу», в классификации необходимо выбрать «Сообщить о случаях коррупции»;
- звонок по телефону «Горячей линии» 8 (812) 305-10-69;
- направление электронного письма по адресу kkb@mrsksevzap.ru;
- направление письменного обращения в подразделение антикоррупционный комплаенс процедур по адресу Общества, указанному в разделе «Реквизиты и подписи сторон.

15.7. Вопросы, не урегулированные настоящими Типовыми условиями, регламентируются нормами законодательства Российской Федерации.

15.8. Все указанные в настоящих Типовых условиях приложения являются неотъемлемой частью Типовых условий.

15.9. Номер Счета-договора и дата, указанные Заказчиком на титульном листе, используются в дальнейшем в качестве реквизитов во всех юридически значимых, в том числе учетных (первичных) документах, формирующихся при исполнении Счета-договора.

Статья 16. Перечень документов, прилагаемых к настоящим Типовым условиям

Все указанные ниже приложения являются неотъемлемой частью Типовых условий и используются Сторонами при исполнении Счет-договора.

Приложение 1 – Форма Акта о приемке выполненных работ.

Приложение 2 – Форма согласия на обработку персональных данных.

ФОРМА

АКТ о приемке выполненных работ по Счету-договору от «___» 20___ г. № ___

Мы, нижеподписавшиеся,
Заказчик _____
Подрядчик _____
(указывается фирменное наименование, место нахождения)

Объект _____

Счет-договор от «___» 20___ г. № ___.

Дата составления Акта «___» 20___ г.

составили настоящий Акт о приемке выполненных работ по Счету-договору от «___» 20___ г. № ___ о нижеследующем (далее – Акт):

1. Подрядчик в соответствии с условиями Счета-договора выполнил работы по _____ для создания условий возможности технологического подключения объекта Заказчика, расположенного по адресу: _____ (указать месторасположение Объекта) (далее по тексту – Результат выполненных Работ).

Наименование Работ	Срок начала выполнения Работ	Срок окончания выполнения Работ

2. Подписанием настоящего Акта стороны свидетельствуют, что работы по: _____ выполнены в соответствии с условиями Счета-договора в полном объеме.

3. Стоимость выполненных работ составляет _____ (_____) рублей, кроме того НДС ___ % – _____ (_____) рублей.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Стороны.

Подписи Сторон:

Заказчик:

Подрядчик:

И.О. Фамилия

М.П.

И.О. Фамилия

М.П.

ФОРМА

Согласие на обработку персональных данных от «_____» 20__ г.

Настоящим _____
(указывается полное наименование участника закупочной процедуры)

(потенциального контрагента), контрагента)

Адрес регистрации: _____

Свидетельство о регистрации: _____

ИИН _____, КПП _____, ОГРН _____

в лице _____

(указываются Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

действующего на основании _____, * дает свое согласие

Публичному акционерному обществу «Россети Северо-Запад», зарегистрированному по адресу: г. Санкт-Петербург, пл. Конституции, д.3, лит. А, и **Публичному акционерному обществу «Российские сети»,** зарегистрированному по адресу: г. Москва, ул. Беловежская, 4, в отношении следующего перечня персональных данных руководителей и собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров, участника закупки (потенциального контрагента) / контрагента / третьего лица, привлеченного контрагентом к исполнению своих обязательств по договору: фамилия имя отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, ИИН – на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.**

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: со дня его подписания до момента фактического достижения цели обработки либо отзыва настоящего согласия посредством письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

(подпись субъекта персональных данных /
уполномоченного представителя)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П.

* Указываются реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).